

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
ДЕТСКИЙ САД №9 «ИМАН» Г. ШАЛИ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

СОГЛАСОВАНО

Заместителем Министра
образования и науки
Чеченской Республики
Л.М. Джумаев

от 24 08 2024



УТВЕРЖДЕНА

приказом ГБДОУ №9 «Иман»
г. Шали

от 28 08 2024 № 103-09

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
на 2024 – 2029 учебные годы

ПРИНЯТА

Педагогическим советом

ГБДОУ №9 «Иман» г. Шали

(протокол от 28 08 2024 № 01)

г. Шали - 2024 г.

**Структура программы развития
ГБДОУ №9 «Иман» г. Шали**

№ п/п	Содержание	Страница
1.	Паспорт программы развития ДОУ	3
2.	Введение	5
3.	Информационная справка о дошкольном образовательном учреждении	7
4.	Анализ образовательного процесса	12
5.	Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС), в том числе для детей с ОВЗ и детей - инвалидов	14
6.	Анализ управляющей системы	14
7.	Анализ социальной активности и партнерства	15
8.	Направления и задачи коррекционно-развивающей работы и\или ин- клюзивное образование	16
9.	Анализ состояния взаимодействия с семьями воспитанников	18
10.	Формы и структура управления	18
11.	План действий по выполнению поставленных задач для реализации Программы развития государственного бюджетного дошкольного обра- зовательного учреждения «Детский сад №9 «Иман» г. Шали Шалинско- го муниципального района» на 2024 - 2029 учебные годы	22
12.	Перспективы на будущее	24

1. Паспорт программы развития

Наименование организации	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 «Иман» г. Шали Шалинского муниципального района»
Основания для разработки Программы развития	<p>- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);</p> <p>- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» принят Государственной думой 21.12.2012г., одобрен Советом Федерации 26.12.2012 г.;</p> <p>"Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990).;</p> <p>- СП 2.4.3648-20 "Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";</p> <p>- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</p> <p>- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);</p> <p>– Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);</p> <p>- Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);</p> <p>- Устав ГБДОУ № 9 «Иман» г. Шали</p>
Назначение Программы развития	Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития дошкольной образовательной организации. Программа отражает тенденции изменений, главные направления обновления содержания образовательной деятельности, управление ДОУ на основе инновационных процессов.
Статус Программы	Нормативный документ образовательной организации, осуществляющей деятельность в режиме развития и осуществления основных актуальных перспективных нововведений в дошкольной образовательной организации
Проблемы	<p>Недостаточная готовность и включённость педагогического состава в деятельность ДОУ по внедрению в воспитательно-образовательный процесс современных образовательных технологий.</p> <p>Недостаточно активное использование средств информатизации в образовательном процессе.</p>

Название	Программа развития ГБДОУ №9 «Иман» г. Шали на 2024-2029 учебные годы
Разработчики Программы развития	Рабочая группа
Цели Программы развития	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить ресурсы для реализации Программы развития; - практическая реализация Программы развития; - выявление соответствия полученных результатов по направлениям развития ДОУ, поставленным целям и задачам; - повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей; - модернизация материально-технической базы организации; - повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.
Задачи Программы развития	<ul style="list-style-type: none"> - развитие воспитательно-образовательного процесса ДОУ на основе повышения квалификации педагогических работников; - обеспечение качества образования в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО; - улучшение материально-технического обеспечения ДОУ; - модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС), в том числе для детей с ОВЗ и детей инвалидов; - обеспечение доступности дошкольного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов; - совершенствование системы охраны труда. - усиление антитеррористической защищенности организации.
Сроки реализации Программы	Программа развития реализуется в период с 2024 по 2029 гг.
Источники финансового обеспечения Программы	Бюджетные средства
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>Соответствие ДОУ образовательному заказу общества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение 50% педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ; - повышение профессионального мастерства педагогов; - качество сформированных ключевых компетенций, возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования; - улучшение материально-технического обеспечения ДОУ - создание современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ; - организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности;
Система организации контроля реализации Программы, периодичность отчёта исполнителей, срок предоставления отчётных материалов	<p>Постоянный контроль выполнения Программы развития осуществляет администрация ДОУ с ежегодным обсуждением результатов на совете ДОУ.</p> <p>Результаты контроля систематически публикуются на сайте ДОУ, представляются в отчётах о результатах самообследования на совещаниях, организованных учредителем и др. мероприятиях.</p>

2. Введение

Эффективность развития системы дошкольного образования напрямую зависит от стабильности функционирования каждой дошкольной организации. Программа развития – нормативная модель совместной деятельности педагогического коллектива, определяющего исходное состояние системы, образ желаемого будущего состояния, состав и структуру действий по переходу от настоящего к будущему.

Назначение программы:

- развитие потенциала дошкольной организации;
- повышение качества его использования;
- разработка системы действий, необходимых для изменений в лучшую сторону содержания, форм и методов воспитательно-образовательного процесса.

В наше время любая образовательная организация не может работать, не реагируя на прогрессивные изменения российского общества, изменяющиеся запросы к качеству дошкольного образования. Детский сад сегодня – это сложный механизм, стремящийся к развитию, ищущий новые возможности, создающий необходимые условия для удовлетворения потребностей ребёнка, семьи, общества, обеспечивающий условия для творческой, профессиональной работы педагогов, отвечающий самым современным требованиям.

Исходя из этого, существует необходимость создания Программы развития ДОУ, предполагающей в будущем достижение следующих результатов:

- поднятие престижа детского сада в глазах общественности, построение взаимодействия с общественными организациями, налаживание сотрудничества с семьями воспитанников;
- создание механизмов, обеспечивающих высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, обеспечению их психологической защищённости и положительного эмоционального самочувствия;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии ФГОС ДО;
- Улучшение материально-технического обеспечения ДОУ;
- определение факторов, затрудняющих реализацию образовательной деятельности, и факторов, представляющих большие возможности для достижения поставленных целей в развитии ДОУ.

В процессе разработки Программы развития авторы основывались на анализе состояния ДОУ, территориальной специфики, контингента детей, потребности родителей и воспитанников в образовательных услугах, с учётом предполагаемых рисков, возможных в процессе реализации Программы.

Программа развития основана на следующих принципах

Принцип системности означает, что все элементы структуры Программы развития взаимосвязаны и направлены на достижение общего результата.

Принцип участия означает повышение мотивации сотрудников на участие в общей деятельности, что сказывается на качестве конечного результата.

Принцип непрерывности. Процесс планирования и проектирования осуществляется педагогами постоянно.

Принцип гибкости заключается в придании процессу планирования способности менять свою направленность.

Принцип точности. Конкретизация и детализация в той степени, в какой позволяют внешние и внутренние условия деятельности ДОУ.

Качественные характеристики Программы развития

Актуальность – Программа развития ориентирована на решение наиболее значимых проблем для будущей (перспективной) работы в системе образовательного процесса детского сада.

Прогностичность - данная Программа развития отражает в своих целях и планируемых действиях не только настоящие, но и будущие требования, предъявляемые к ДОУ. Наряду с этим просчитываются риски, возникновение которых возможно при реализации программы, намечается соответствие программы изменяющимся требованиям и условиям, в которых она будет реализоваться.

Рациональность - Программой развития определены цели и способы получения максимально возможных результатов.

Реалистичность – Программа развития призвана обеспечить соответствие между желаемым и возможным, т.е. между целями программы и средствами их достижений.

Целостность - наличие в Программе развития всех структурных частей, обеспечивающих полноту состава действий, необходимых для достижения цели.

Контролируемость - в Программе развития определены конечные и промежуточные цели и задачи ДОУ.

Чувствительность к сбоям – свойство программы своевременно обнаружить отклонения реального положения дел от предусмотренных, представляющих угрозу для достижения поставленных целей.

Детализация – чем более детализирована программа, тем она проста в изучении и реализации.

Разработанная Программа развития ориентирована на решение главной проблемы - повышение качества образования детей в соответствии с ФГОС ДО.

3. Информационная справка о дошкольном образовательном учреждении

Полное название организации	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 «Иман» г.Шали Шалинского муниципального района»
Сокращенное название организации	ГБДОУ №9 «Иман» г.Шали
Заведующий	Ахмадова Шадат Абдулкеримовна
Юридический адрес	366324, Чеченская Республика, Шалинский район г.Шали, ул. Р.М. Асуханова,71
Местонахождение (фактический адрес)	366324, Чеченская Республика, Шалинский район г. Шали, ул Р.М. Асуханова,71
Учредитель	Комитет Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию
ИНН	2012004660
ОГРН	201201001
Телефон	8928 895-66-00
E-mail	Iman_dou_9@mail.ru
Адрес сайта ДОУ	https://ds9-iman.do95.ru
ОП ДО	ОП ДО ГБДОУ №9 «Иман» г. Шали, разработана в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования
Режим работы	-пятидневная рабочая неделя; -общая длительность рабочего дня –12 часов (с 7.00 до 19.00); -выходные дни: суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; - пребывание детей в течение дня – 12 часов (с 7.00 до 19.00).
Статус учреждения	тип – дошкольное образовательное учреждение

ГБДОУ №9 «Иман» г. Шали осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» №273 от 29 декабря 2012 г с изменениями 17 февраля 2023 года, а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 «Иман» г. Шали Шалинского муниципального района»;

Целью деятельности ДООУ является:

- воспитание детей дошкольного возраста;
- охрана и укрепление их физического и психического здоровья.

Основными задачами ДООУ являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- воспитание с учётом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- организация воспитательно- образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО целях обновления дошкольного образования и достижения оптимального развития ребенка- дошкольника.
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Структура ДООУ

Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 9 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью дошкольного образовательного учреждения является хорошее озеленение.

Материально-техническая база организации: имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, кабинет педагога - психолога, дефектолога, логопедический кабинет, физкультурный зал, пищеблок, 9 групповых комнат, музыкальный зал, прачечная, подсобные кладовые.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 9 групп, из них:

- вторая группа раннего возраста «Медвежата» общеразвивающей направленности (2-3 года);
 - вторая группа раннего возраста «Утята» общеразвивающей направленности (2-3 года);
 - младшая группа «Котята» общеразвивающей направленности (3-4 года);
 - старшая группа «Бабочки» общеразвивающей направленности (5-6 лет);
 - старшая группа «Тигрята» общеразвивающей направленности (5-6 лет);
- младшая группа «Чебурашки» комбинированной направленности (3-4 года);
- средняя группа «Зайчата» комбинированной направленности (4-5 лет);
- средняя группа «Ласточки» комбинированной направленности (4-5 лет);
- старшая группа «Цыплята» комбинированной направленности (5-6 лет)

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная семья	390	95%
Неполная семья	20	5%
Оформлено опекунов	-	0,0%

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	52	13%
Два ребенка	186	45%
Три ребенка и более	172	42%

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «СОШ №2 г. Шали»;
- МБУ Шалинский районный дворец культуры
- Территориальная ПМПК Шалинского муниципального района

Взаимодействие с МБОУ «СОШ №2 г. Шали» обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с МБУ Шалинский районный дворец культуры, детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (ТПМК) и **психолого-педагогический консилиум (ППК)** являются важными субъектами в системе психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья. ДОУ выявляет воспитанников, нуждающихся в комплексном психолого-педагогическом сопровождении, в том числе в оценке их резервных возможностей развития, определения образовательной программы, форм и методов психолого-педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество педагогических работников – 36 человек

Педагогический процесс в ГБДОУ обеспечивают специалисты:

- старший воспитатель-2;

- музыкальный руководитель -2;
- педагог-психолог - 2;
- воспитатели-21;
- педагог дополнительного образования- 2;
- учитель-дефектолог – 3;
- учитель-логопед- 2;
- инструктор по физической культуре- 2.

Сведения о педагогических работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 22 чел. Среднее специальное – 14 чел.	Высшая – 0 чел. Первая – 0 чел. Без категории – 36 чел.	До 5 лет – 7 чел. 5 – 10 лет – 26 чел. Свыше 15 лет – 3 чел.

Материально – техническое обеспечение ДОУ

Виды помещения	Оснащение	Основное предназначение
Групповые комнаты	- столы, стулья для проведения ОД, приёма пищи; - шкафы для пособий; - материалы для занятий; - пособия, игры; - методическая и детская литература; - игровые уголки; - конструкторы различных видов; - пирамидки, мозаики, пазлы; - развивающие и дидактические игры	Организация образовательно – воспитательного процесса
Спальные помещения	-спальная мебель; - оборудование для профилактики плоскостопия: ребристая дорожка, массажные коврики	Организация дневного сна воспитанников
Помещения раздевалок	-шкафчики для одежды; -наглядно-информационный материал для родителей; -оборудование для выставки детского творчества	Хранение верхней одежды и личных вещей воспитанников. Информационно – просветительская работа с родителями
Методический кабинет	- библиотека педагогической и методической литературы; - пособия для занятий; - опыт работы педагогов; - материалы консультаций, семинаров, семинаров – практикумов, мастер-класса, презентации; - иллюстративный материал; - компьютер – 1; - цветной принтер; - проектор; - экран	Осуществление методической помощи педагогам Организация консультаций, семинаров, педагогических советов
Музыкальный зал	- сборники музыкальных произведений	Проведение культурно – до-

	по программе; - пособия для проведения музыкальных ОД; - музыкальный центр; - мультимедиа установка	суговых мероприятий, занятий
Спортивный зал	- спортивное оборудование для прыжков, метания, лазания; - оборудование для проведения общеразвивающих упражнений с предметами; - гимнастическая стенка	- ОД по физическому воспитанию; - утренняя гимнастика; - индивидуальные занятия; - спортивные досуги - развлечения; - консультативная работа с родителями
Медицинский кабинет	Процедурная - кушетка; - аптечный шкаф; - ширма; - весы; - ростомер; - раковина для мытья рук - таблица для зрения; - бактерицидная лампа; - холодильник Медицинский кабинет - стол; - стул; - шкаф Изолятор - детская кровать; - стол	Осуществление медицинской деятельности
Кабинет педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога	- столы и стулья для проведения логопедических занятий, - дидактические и наглядные пособия, - игрушки; - шкафы	- организация коррекционных занятий с воспитанниками, имеющими нарушения речевого развития; - проведение консультативной работы с родителями (законными представителями) воспитанников

Состояние материально-технической базы ДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Водоснабжение, канализация, отопление – автономное.

Территория ДОУ ограждена забором, озеленена насаждениями.

В дошкольном учреждении создается материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание ДОУ светлое, имеется автономное отопление, водопровод, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Здание дошкольного образовательного учреждения приспособленное, двухэтажное. Для занятий на свежем воздухе и прогулок используется игровая зона, оснащённая песочницами, детским игровым оборудованием.

Условия труда сотрудников дошкольной организации соответствуют требованиям охраны труда.

Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей.

4. Анализ образовательного процесса

Образовательный процесс в дошкольном образовательном учреждении осуществляется в соответствии с расписанием организованной образовательной деятельности, которое составлено согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки РФ к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-гигиенических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки.

Педагогический коллектив реализует образовательный процесс по образовательной программе дошкольного образования ГБДОУ №9 «Иман» г. Шали, соответствующей Федеральной образовательной программе дошкольного образования;

Программа соответствует ФОП ДО и обеспечивает:

- воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами;

- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

- создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

Содержание вариативной (формируемой участниками образовательного процесса) части выстроена в соответствии с парциальными программами

Парциальные программы (в том числе и региональные):

Программа курса «Мой край родной» З.В. Масаевой;

Учебно-методическое пособие «САН КЪОМАН ХАЗНА» Абдрахмановой Ж.М., Джунаидова С.С.;

Парциальная программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авдеевой Н.Н., Князевой О.Л., Стеркиной Р.Б.;

Парциальная программа «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» Шатова А.Д., Аксенова Ю.А., Кириллов И.Л., Давыдова В.Е., Мищенко И.С.;

Парциальная программа «Юный эколог» С.Н. Николаевой.

Данный выбор программ обеспечивает целостность образовательной работы, и содействует эффективному решению проблемы преемственности при постепенном переходе из одной возрастной группы в другую. Содержание программ способствует целостному развитию личности ребенка дошкольного возраста по основным направлениям: социально-коммуникативное, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое, физическое развитие.

Реализуемые в ДООУ основная образовательная программа структурируют объем содержания по всем видам дошкольной деятельности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями дошкольников.

Здоровье сберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Программы ДООУ. Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы нашего ДООУ - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Оздоровительная работа в ДООУ проводится на основе нормативно - правовых документов:

- ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

- СП 2.4.3648-20 "Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" .

Для всех возрастных групп разработан режим дня.

В ГБДООУ организовано - четырехразовое питание детей на основе десятидневного меню (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник с включением блюд ужина) в день из расчета 12-часового пребывания ребенка в ДООУ;

в соответствии с длительностью их пребывания в ДООУ и требованиями соответствующих СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

В меню представлены разнообразные блюда. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества.

Контроль за организацией питания осуществляется заведующим ДООУ, медицинской сестрой.

В ДООУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На каждый день пишется меню-раскладка.

5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС), в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов

Организованная в ДООУ развивающая предметно – пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

При создании развивающей предметно- пространственной среды в групповых блоках педагоги учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей своей группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием.

Проблемное поле

Недостаточно активно использование педагогами ДООУ современных образовательных технологий в педагогической деятельности. Необходимость постоянного обновления развивающей предметно - пространственной среды в результате износа игрового оборудования. Необходимо улучшение материально-технического состояния ДООУ.

Перспективы развития

Активное использование современных образовательных технологий в формировании познавательного развития. Пополнение предметно-пространственной среды. Улучшение материально-технического состояния ДООУ.

6. Анализ управляющей системы

В детском саду существует система административного и оперативного управления коллективом.

В ДООУ практикуется: материальная и моральная поддержка инициативы работников по результатам, регулярное проведение консультаций, разработка и внедрение правил и инструкций. Управленческая деятельность осуществляется посредством административного (заведующий, зам. зав. по УВР), общественного (родительские комитеты в каждой группе), коллективного (общее собрание трудового коллектива, педагогический совет) управления.

Проблемное поле.

Педагоги ДООУ не прошли курсы повышения квалификации, что способствует повышению знаний по вопросам воспитательно-образовательного процесса.

Перспективы развития. Прохождение курсов повышения квалификации.

7. Анализ социальной активности и партнерства ДООУ

Для повышения качества воспитательно-образовательного процесса и реализации годовых задач детский сад сотрудничает с окружающим социумом. Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников.

Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволит использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации образовательных стандартов дошкольного образования.

Основными принципами сотрудничества являются:

- Установление интересов каждого из партнера.
- Совместное формирование целей и задач деятельности в интересах гармоничного развития ребенка.
- Осознание своей роли, статуса в обществе, оценка своих возможностей по решению проблем.
- Выработка четких правил действий в процессе сотрудничества.
- Значимость социального партнерства для каждой из сторон.

Условиями эффективного взаимодействия ДООУ с социальными партнерами выступают:

- Открытость ДООУ.
- Установление доверительных и деловых контактов.
- Использование образовательного и творческого потенциала социума.
- Реализация активных форм и методов общения.

Приоритетным направлением сотрудничества является: создание условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; сохранение и укрепление здоровья детей, формирование основ базовой культуры личности, творческого потенциала воспитанников; подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Дошкольное образовательное учреждение на договорной основе взаимодействует с МБОУ «СОШ №2 г. Шали».

Детский сад и начальная школа - важные ступени непрерывного образования. Преемственность между ДООУ и школой - двусторонний процесс, в котором на дошкольной ступени образования сохраняется ценность школьного детства и формируются фундаментальные личностные качества ребёнка, которые служат основой

успешности школьного обучения. В то же время школа, как преемник дошкольной ступени образования опирается на достижения ребёнка-дошкольника. Преемственность ГБДОУ и МБОУ «СОШ №2 г. Шали» представляет собой взаимосвязь содержания воспитательно-образовательной работы, целей, задач, методов ее осуществления.

Отношения преемственности между ГБДОУ и МБОУ закреплены в договоре, где обозначены основные аспекты деятельности: согласованность целей и задач дошкольного и начального школьного образования.

Проблемное поле. Рост количества родителей, не интересующихся воспитанием и развитием детей. Слабая реакция педагогической системы детского сада на потребности и возможности внешней среды, замкнутость на внутренних проблемах.

Перспективы развития. Расширение возможностей социального партнёрства ДОУ.

8. Направления и задачи коррекционно-развивающей работы и\или инклюзивное образование

Коррекционно-развивающая работа и\или инклюзивное образование в ГБДОУ № 9 «Иман» г. Шали направлено на обеспечение коррекции нарушений развития у различных категорий детей (целевые группы), включая детей с ООП, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов; оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, социальной адаптации.

КРР представляет собой комплекс мер по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, включающий психолого-педагогическое обследование, проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, а также мониторинг динамики их развития. КРР в ГБДОУ № 9 «Иман» г. Шали осуществляют педагоги, педагоги-психологи и специалисты.

Для улучшения работы в данном направлении на договорной основе ГБДОУ осуществляет свою деятельность с ТППК (территориальный психолого-медико педагогический консилиум). По запросам родителей, воспитателей и специалистами ДОУ разрабатываются индивидуальные образовательные маршруты по коррекции и профилактике развития каждого нуждающегося ребенка.

В работе с группами комбинированной направленности специалисты используют программу:

- Е.А. Екжановой, Е.А. Стребелевой «Коррекционно-развивающее обучение и воспитание»;
- серия книг КРО (коррекционно-развивающее обучение);
- адаптированная основная образовательная программа для слепых детей раннего и дошкольного возраста;
- адаптированная основная образовательная программа для детей с нарушения-

ми опорно-двигательного аппарата;

-адаптированная основная образовательная программа для детей раннего и дошкольного возраста и задержкой психического развития;

-адаптированная основная образовательная программа для слабовидящих детей раннего и дошкольного возраста;

-адаптированная основная образовательная программа для детей раннего и дошкольного возраста умственной отсталостью;

-адаптированная основная образовательная программа для детей раннего и дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи;

-адаптированная основная образовательная программа для детей раннего и дошкольного возраста с амблиопией и косоглазием.

Адаптированные основные образовательные программы ДОУ разработаны и разрабатываются с учетом потребностей на основе Федеральных адаптированных образовательных программ и соответствуют Федеральной образовательной программе дошкольного образования.

Все программы, реализуемые в ГБДОУ, скоординированы таким образом, что в целом учитываются основные положения и подходы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП ДО) утвержденной Приказом Минпросвещения от 25.11.2022 № 1028, где обеспечивается целостность педагогического процесса.

Эффективность коррекционной работы в ГБДОУ №9 «Иман» г. Шали определяется четкой организацией деятельности детей в период их пребывания в детском саду, правильным распределением нагрузки в течение дня, координацией и преемственностью в работе всех субъектов коррекционного процесса: родителей, воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, медицинского работника образовательного учреждения.

Основная образовательная программа дошкольного образовательного учреждения обеспечивает разностороннее воспитание, обучение и развитие детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Она охватывает все основные моменты жизнедеятельности детей с учетом всех видов детской деятельности в каждом возрастном периоде: организация режима пребывания детей в учреждении, содержание психолого-педагогической работы по освоению образовательных областей, содержание коррекционной работы, систему мониторинга достижений детьми планируемых результатов, связанные с планированием текущей педагогической деятельностью. Формы организации образовательного процесса соответствуют поставленным задачам.

Основная общеобразовательная программа ориентирована на реализацию современных, эффективных методов воспитания, способствующих повышению моти-

вации образовательной деятельности и обучению дошкольников, направленных на развитие индивидуальных качеств личности ребенка, на его всестороннее развитие.

Проблемное поле. В последние годы увеличилось количество детей с нарушениями речи, здоровья и поведения воспитанников.

Перспективы развития.

Выявить результативность проведенной **коррекционной работы** – состояние развития воспитанников в «**проблемных**» областях.

9. Анализ состояния взаимодействия с семьями воспитанников

Работа коллектива ДООУ была начата с взаимодействия с семьями воспитанников. Общим родительским собранием выбран родительский комитет, который является связующим звеном между родителями детей и администрацией детского сада. В дошкольном учреждении разработано «Положение о родительском комитете», согласно которого строится работа родительского комитета. Педагогическим коллективом ДООУ планируется работа с родителями по воспитанию и обучению детей дошкольного возраста. Родители имеют возможность присутствовать в группе в адаптационный период ребенка, посещать открытые занятия, праздники, развлечения, принимать в них непосредственное участие. Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы информируем родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремимся вовлечь родителей в процесс общественного образования их детей. Администрацией ДООУ взяты под контроль семьи, дети которых не посещают дошкольное учреждение. Для этого в ДООУ создан консультативный пункт. Взаимодействие с родителями коллектив ГБДОУ строит на принципе сотрудничества.

Проблемное поле. Слабая включенность родителей в образовательный процесс.

Перспективы развития.

Сформировать стабильный педагогический коллектив, способный решать все стоящие перед коллективом задачи. Поиск педагогических идей по обновлению содержания дошкольного образования: внедрение новых технологий, приёмов взаимодействия с родителями; использование в работе различных методов общения с родителями.

Возможные риски. Высокая занятость родителей воспитанников, отсутствие свободного времени.

10. Формы и структура управления

Управление ДООУ осуществляется в соответствии с законом Федеральным Законом «Об образовании в РФ» №273 от 29 декабря 2012г с изменениями от 17 фев-

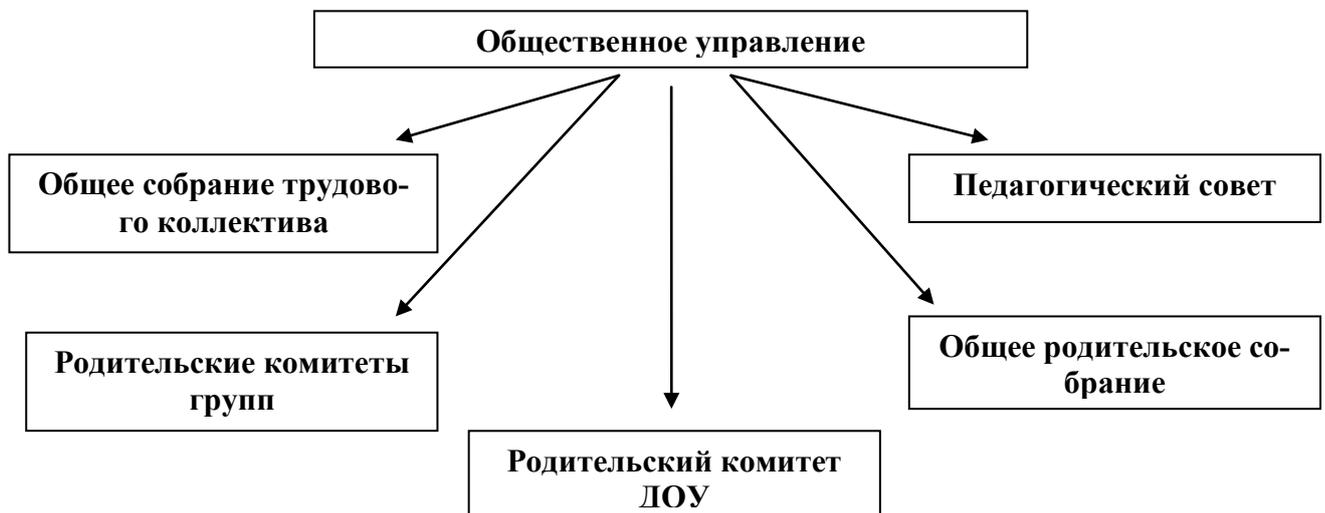
раля 2023 года, на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью ДОО осуществляется заведующим ГБДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- общее собрание ГБДОУ;
- педагогический совет ГБДОУ;
- родительский комитет ГБДОУ.

Организационная структура управления ДОО представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде 2 основных структур: общественного и административного управления.

Схема . 1 направление – общественное управление ДОО



Общее руководство ДОО осуществляет Общее собрание трудового коллектива на основании Положения об Общем собрании трудового коллектива.

В состав Общего собрания входят с правом решающего голоса все сотрудники дошкольного образовательного учреждения. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива работников — 1 год.

Одной из форм самоуправления ДОО является Родительский комитет ДОО, избираемый на 1 год и состоящий из представителей родителей (законных представителей) обучающихся детского сада. Родительский комитет ДОО формируется, осуществляет деятельность и выполняет полномочия в соответствии с Положением о родительском комитете ДОО.

Родительский комитет ДОО собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Формы проведения заседаний Родительского комитета

ДОУ определяются Председателем Родительского комитета ДОУ в соответствии с вопросами, которые вносятся на его рассмотрение.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в ДОУ действует Педагогический совет.

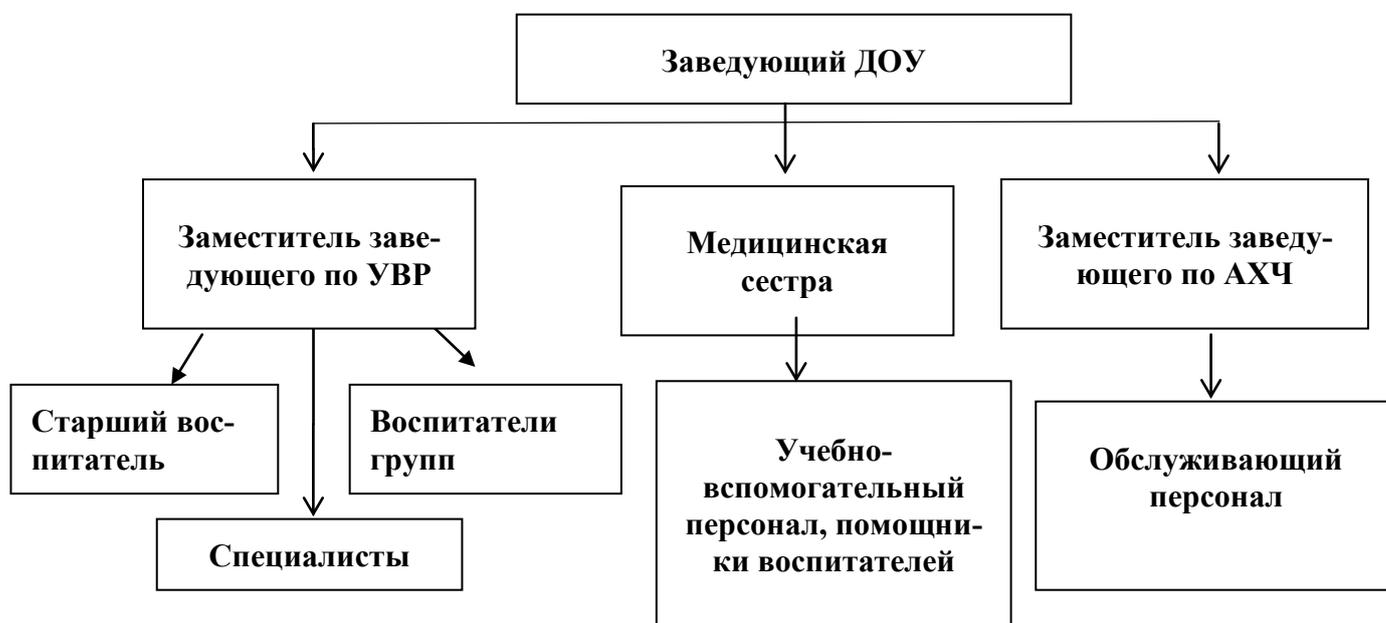
Педагогический Совет является постоянно действующим органом ДОУ. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Педагогического совета устанавливаются Положением о Педагогическом Совете.

Организационной формой работы родителей (законных представителей) является Общее родительское собрание. Общее родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих ДОУ. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Общего родительского собрания устанавливаются локальным актом ДОУ.

Общее родительское собрание действует по плану, входящему в годовой план работы ДОУ. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

Схема. II направление – административное управление



Управление ДОУ осуществляет заведующий ГБДОУ №9 «Иман» г. Шали, Ахмадова Шадат Абдулкеримовна, которая действует от имени ДОУ, представляя его во всех учреждениях и организациях.

Заместитель заведующего по УВР осуществляет руководство учебно-воспитательной работой учреждения: определяет место каждого педагога в воспита-

тельно-образовательной работе с детьми, мобилизует воспитателей на решение задач, поставленных концепцией дошкольного воспитания перед ДОО, привлекает к их решению родителей воспитанников.

Заместитель заведующего по АХЧ отвечает за сохранность здания ДОО и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Медицинская сестра контролирует санитарное состояние помещений и участка ДОО, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивает медицинское обслуживание детей, проводит санитарно-просветительскую работу среди работников ДОО и родителей, принимает участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

Педагоги ДОО в своей работе выполняют следующие функции:

- планируют и осуществляют воспитательно-образовательную работу;
- ведут работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекают их к активному сотрудничеству с детским садом;
- активно работают с родительским комитетом и отдельными родителями, обеспечивая создание необходимых условий в помещениях группы и на участке для успешной реализации воспитательно-образовательной программы;
- участвуют в педсоветах ДОО, методических объединениях, организуют смотры-конкурсы и выставки детских работ к дням открытых дверей, проводят родительские собрания, участвуют в праздниках;
- осуществляют работу, направленную на предупреждение и максимальную коррекцию нарушений речи, зрения и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания и др.).

Структура ДОО соответствует решаемым ДОО задачам, механизм управления ДОО определяет его стабильное функционирование.

Общее руководство ДОО осуществляет общее собрание трудового коллектива, вопросы его компетенции определяются Уставом.

Руководство ДОО осуществляет заведующий Ахмадова Шадат Абдулкеримовна, в данной должности 1 год, аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности (или на установление квалификационной категории) – не проходила.

Основные вопросы по управлению ДОО решаются на оперативных совещаниях административного аппарата, которые проводятся ежемесячно. Текущие проблемы – на пятиминутках еженедельно.

Основными задачами Совета ДОО, педагогического совета, общего собрания трудового коллектива и родительского комитета являются непосредственное участие в управлении ДОО, выбор стратегических путей развития ДОО и подготовка

управленческих решений, входящих в компетенцию того или иного органа. Их функции и направления деятельности прописаны в соответствующих положениях.

Система управления ГБДОУ №9 «Иман» г. Шали функционирует в соответствии с существующим законодательством, Уставом ДОУ. Структура управления включает в себя все стороны образовательного процесса.

**11. План действий по выполнению поставленных задач для реализации
Программы развития государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №9 «Иман»
г. Шали Шалинского муниципального района»
на 2024-2029 учебные годы**

Задача № 1. Развитие воспитательно-образовательного процесса ДОУ на основе повышения квалификации педагогических работников;

Направления/ Мероприятия	Источники финансирования	Сроки	Ответственные
Разработка и реализация Программы повышения профессионального уровня педагогических работников	Без финансирования	2024 - 2029	Рабочая группа
Участие педагогов ДОУ в мероприятиях ДОУ, района	Без финансирования	2024 - 2029	Педагоги
Участие педагогов на педагогических советах	Без финансирования	2024 - 2029	Заведующий
Участие педагогов в семинарах	Без финансирования	2024 - 2029	Педагоги
Составление индивидуальных планов повышения квалификации педагогов	Без финансирования	2024 - 2029	Педагоги
Организация работы по теме самообразования	Без финансирования	2024 - 2029	Педагоги
Внедрение информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс	Без финансирования	2024 - 2029	Педагоги
Проведение мастер-классов, открытых просмотров	Без финансирования	2024 - 2029	Педагоги
Участие педагогов в проведении проектной деятельности	Без финансирования	2024 - 2029	Заведующий
Участие педагогов в работе МО	Без финансирования	2024 - 2029	Руководитель МО
Проведение тематического, итогового, оперативного контроля	Без финансирования	2024 - 2029	Заведующий, Зам. зав. по УВР
Проведение консультаций для воспитателей	Без финансирования	2024 - 2029	Старший воспитатель, руководитель МО

Задача № 2 Обеспечение качества образования в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

Направления / Мероприятия	Источники финансирования	Сроки	Ответственные
Реализация ОП ДО	Без финансирования	ежегодно	Педагоги
Обучение сотрудников на курсах повышения квалификации	Без финансирования	2024 - 2029	Заведующий
Проведение аттестации на соответствии занимаемой должности	Без финансирования	ежегодно	Старший воспитатель
Проведение мероприятий по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников	Без финансирования	2024 - 2029	Заведующий
Вовлечение родителей в образовательный процесс	Без финансирования	2024 - 2029	Педагоги
Систематическое обновление сайта ДОУ	Без финансирования	2024 - 2029	Ответственный за сайт
Взаимодействие с социальными партнерами	Без финансирования	2024 - 2029	Заведующий
Информационное обеспечение ДОУ	Без финансирования	2024 - 2029	Заведующий

Задача № 3 Улучшение материально-технического обеспечения ДОУ.

Направления / Мероприятия	Источники финансирования	Сроки	Ответственные
Оснащение необходимым оборудованием: принтер, ксерокс, сканер- 1шт. ноутбуки	Бюджетное финансирование	2024 - 2025	Заведующий, зам.по АХЧ
Оформление клумб различными видами цветов	Без финансирования	2024 - 2029	Коллектив
Посадка деревьев	Без финансирования	2024 - 2025	Зам.по АХЧ
Постройка теневого навеса	Бюджетное финансирование	2024 - 2025	Заведующий
Приобретение шкафов для хранения уборочного инвентаря	Бюджетное финансирование	2024 - 2025	Заведующий
Приобретение детской литературы, пособий, игр, игрушек	Бюджетное финансирование	2024 - 2029	Заведующий
Приобретение детской мебели в группы согласно требованиям ФГОС ДО	Бюджетное финансирование	2024 - 2029	Заведующий, зам.по АХЧ
Оснащение пищеблока	Бюджетное финансирование	2024 - 2029	Заведующий, зам.по АХЧ

Задача № 4 Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС), в том числе и для детей с ОВЗ

Направления / Мероприятия	Источники финансирования	Сроки	Ответственные
Оценка состояния РППС	Без финансирования	Сентябрь 2024	Старший воспитатель
Закупка и установка оборудования	Бюджетное финансирование	Сентябрь 2024	Контрактный управ-

ния по плану	сирование		ляющий
--------------	-----------	--	--------

Задача № 5 Совершенствование системы охраны труда

Направления / Мероприятия	Источники финансирования	Сроки	Ответственные
Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Без финансирования	Август 2024	Зам.зав. по АХЧ
Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Без финансирования	Декабрь 2024	Зам.зав. по АХЧ

Задача № 6 Усиление антитеррористической защищенности организации

Направления / Мероприятия	Источники финансирования	Сроки	Ответственные
Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Без финансирования	Второе полугодие 2024	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ
Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Без финансирования	Декабрь 2024	Заместитель заведующего по АХЧ
Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Без	Ежегодно в январе	Заместитель заведующего по АХЧ
Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	финансирования	Второе полугодие 2024	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ

12. Перспективы на будущее:

- повышение уровня конечных результатов работы педагогов дошкольного образовательного учреждения в интеллектуальном и социальном развитии ребенка;
- осуществление преемственности ДООУ – школа и психолого-педагогическое сопровождения детей на этапе детский сад – школа;
- осуществление практического взаимодействия педагогического, родительского и детского сообществ;
- повышение компетентности всех участников воспитательно-образовательного процесса;
- осуществление управления детским садом на таких принципах, как совместное целеполагание, стимулирование педагогической инициативы, четкое распределение всех функций между участниками воспитательно-образовательной системы;
- создание воспитательно-образовательных и здоровьесберегающих условий в ДООУ, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход ребенка к обучению в общеобразовательных учреждениях;

- изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности;
- проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей;
- закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

- создание современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности;
- модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС), в том числе для детей с ОВЗ и детей - инвалидов;
- обучение 50% педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ и детей – инвалидов;
- обеспечение доступности дошкольного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
- оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада.
- совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.
- усиление антитеррористической защищенности организации.
- проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами.
- стратегия развития учреждения определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие дошкольного образовательного учреждения и рассчитана на период до 2029 года.